
METHODOLOGIE DE LA DEMARCHE DE PROJET

IFSI VICTORIA DESJARDINS

Co.D.E.S. 13

- Comité Départemental d'Education pour la Santé, créé en 1980
- Statut associatif
- Équipe pluridisciplinaire
- Respect d'une charte commune inspirée de la charte d'Ottawa adoptée par l'Organisation Mondiale de la Santé (OMS) en 1986, qui a pour objectif de promouvoir " la santé globale, état de bien être physique, psychologique et social ".

- Com
- 198
- Stat
- Équ
- Res
- d'Ot
- (OM
- glob

Le réseau des Comités d'EpS

- L'INPES
- La FNES
- Le CRES PACA
- Le CoDES 13

Le

• L'II

• La

• Le

• Le

Missions du Co.D.E.S. 13

- Accueil et documentation du public
- Conseil en méthodologie et aide à l'élaboration de projets
- Participation aux Programmes Régionaux de Santé
- Mise en place et accompagnement des actions de terrain
- Relais des campagnes nationales
- Formation des éducateurs de santé, animateurs, porteurs, partenaires.

Ethique et EpS (charte des comités)

- Une vision globale de la santé
- Le respect des équilibres individuels et sociaux
- La démarche globale de la promotion de la santé
- Une perspective de responsabilisation
- Une approche participative
- Un souci démocratique
- Un investissement pour l'ensemble de la population et une lutte contre les inégalités.

E-

- Une
- Le
- La
- Une
- Une
- Un
- Un
et u

Les portes d'entrée

- Des thèmes particuliers :
- Des catégories de population
- Des lieux de vie

- De
- De
- De

Nature des actions

- Campagnes de communication
- Mise à disposition d'informations
- Actions éducatives de proximité

- Ca
- Mis
- Ac

L'Éducation pour la Santé

- L'éducation pour la santé comprend tous les moyens pédagogiques susceptibles de faciliter l'accès des individus, groupes, collectivités aux connaissances utiles pour leur santé et de permettre l'acquisition de savoir-faire permettant de la conserver et de la développer.

L'EpS : de quoi s'agit-il ?

Visée :

Que chaque citoyen acquière, tout au long de sa vie, les compétences et les moyens lui permettant de promouvoir sa santé et sa qualité de vie ainsi que celle de la collectivité.

Qu
le
n
s
c

L'EpS / aux 3 niveaux de prévention définis par l'OMS

- **Prévention primaire** : en amont de la maladie : Campagnes équilibre de vie, prévention toxicomanies et addictions...
- **Prévention secondaire** : Campagnes de dépistage
- **Prévention tertiaire** : Education du patient, éducation thérapeutique.

L'EpS / aux 3 niveaux de

Définitions

L'O.M.S.

- L'O.M.S. est fondée en 1948,
- En préambule à la constitution de l'O.M.S. en 1946, une définition est adoptée et n'a jamais été modifiée depuis :
- **« La santé est définie comme un état de complet bien-être physique, mental et social et ne consiste pas seulement en une absence de maladie ou d'infirmité ».**

La charte d'Ottawa

1986

- 1ère conférence internationale pour la promotion de la santé
- Objectif de la santé pour tous d'ici l'an 2000
- Santé en tant que partie d'un système complexe, diversifié, en interaction permanente
- La promotion de la santé, c'est prendre en compte la complexité des questions de santé

La

- 1ère
- de
- Ob
- San
- con
- La
- con

La santé, c'est la mesure dans laquelle un groupe ou un individu peut, d'une part réaliser ses ambitions et satisfaire ses besoins et d'autre part, évoluer avec le milieu et s'adapter à celui-ci.

*La s
in
sa
m*

La santé est donc perçue comme une ressource de la vie quotidienne et non comme un but de la vie; il s'agit d'un concept positif mettant en valeur les ressources sociales et individuelles, ainsi que les capacités physiques.

*La s
q
c
s
p*

OMS, Charte d'Ottawa (1986)

La promotion de la santé

Processus conférant aux populations les moyens d'assurer, **individuellement et collectivement**, un plus grand **contrôle** sur **leur santé** et d'améliorer celle-ci.

Charte d'Ottawa 1986

La Promotion de la Santé

La promotion de la santé s'organise en un certain nombre d'**axes stratégiques** susceptibles de permettre aux personnes et aux groupes d'améliorer leur santé :

- 1 - élaborer une politique publique de santé,
- 2 - créer des milieux favorables, protéger l'environnement,
- 3 - renforcer l'action communautaire,
- 4 - développer les attitudes personnelles,
- 5 - réorienter les services de santé.

La pro
d'ax
per

- 1 -
- 2 -
- 3 -
- 4 -
- 5 -

Deux démarches en santé

- *Politique de santé publique*

DEMARCHE DESCENDANTE

- études épidémiologiques
- Observation extérieure



PLANIFICATION



DECISIONS



ACTION SUR LA POPULATION

- *Promotion de la santé*

DEMARCHE ASCENDANTE

- Santé communautaire
- Promotion de la santé
- Education pour la santé



OBJECTIFS NEGOCIES



ETUDE DE BESOINS

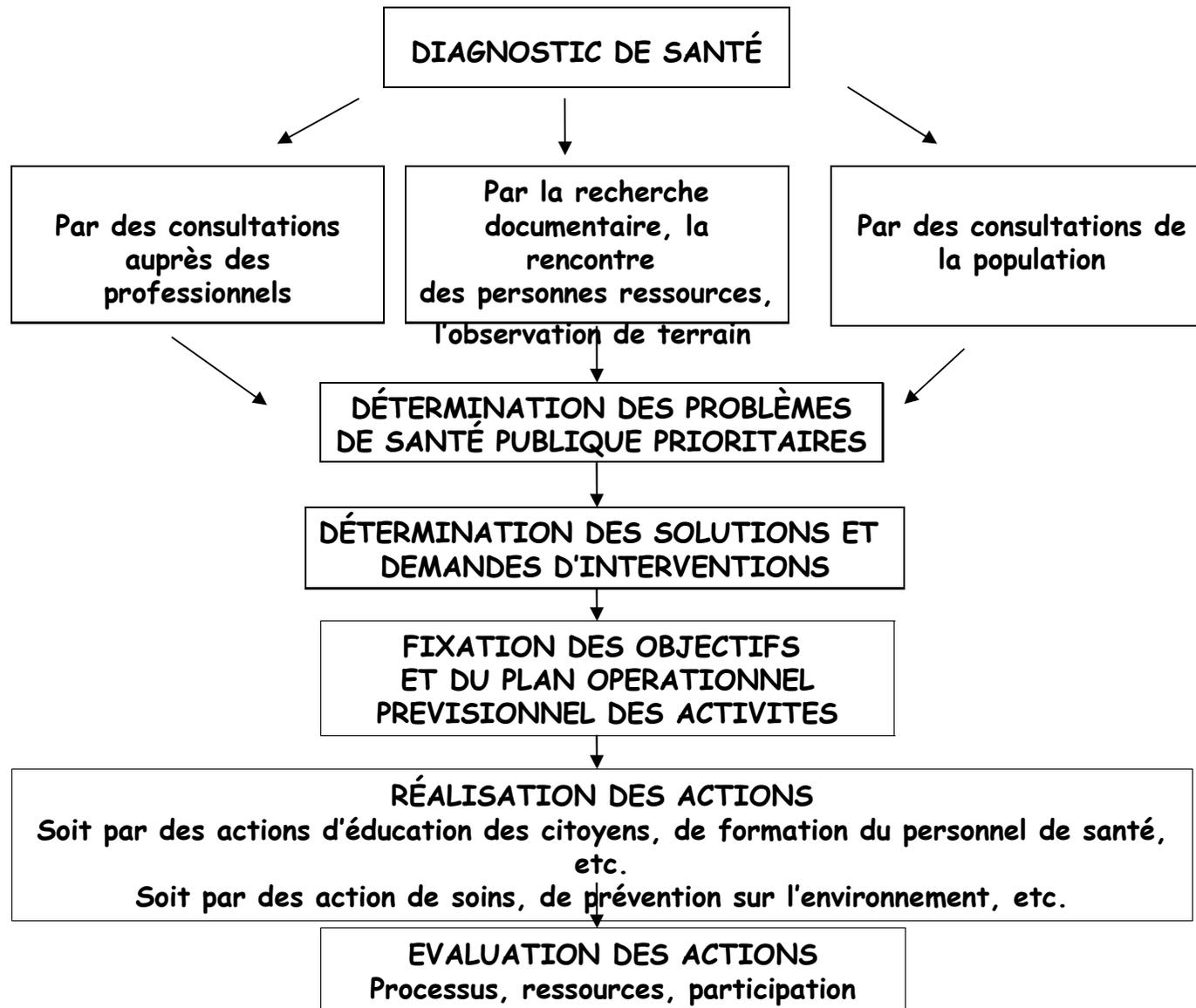


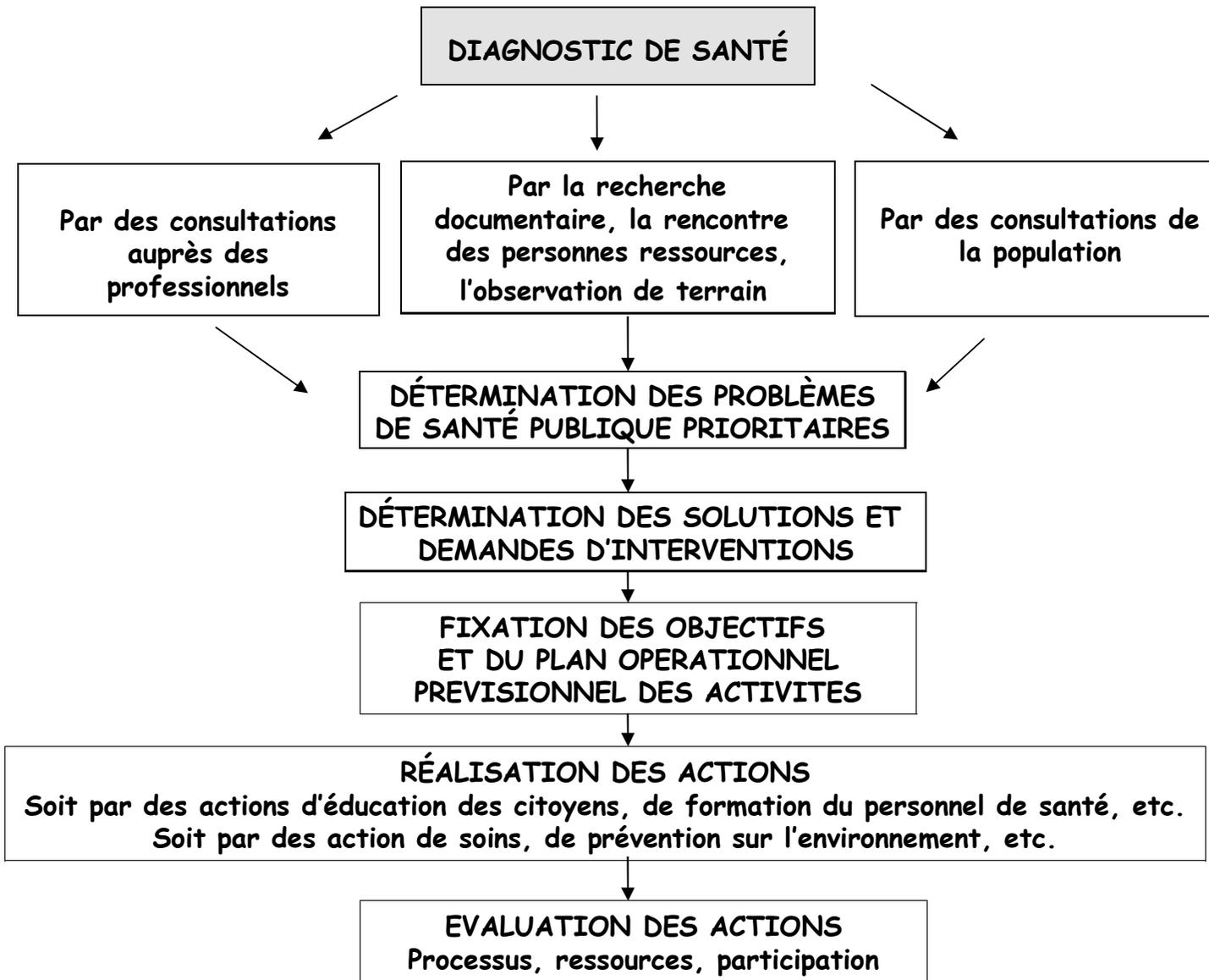
DEMANDE / BESOINS RESSENTIS

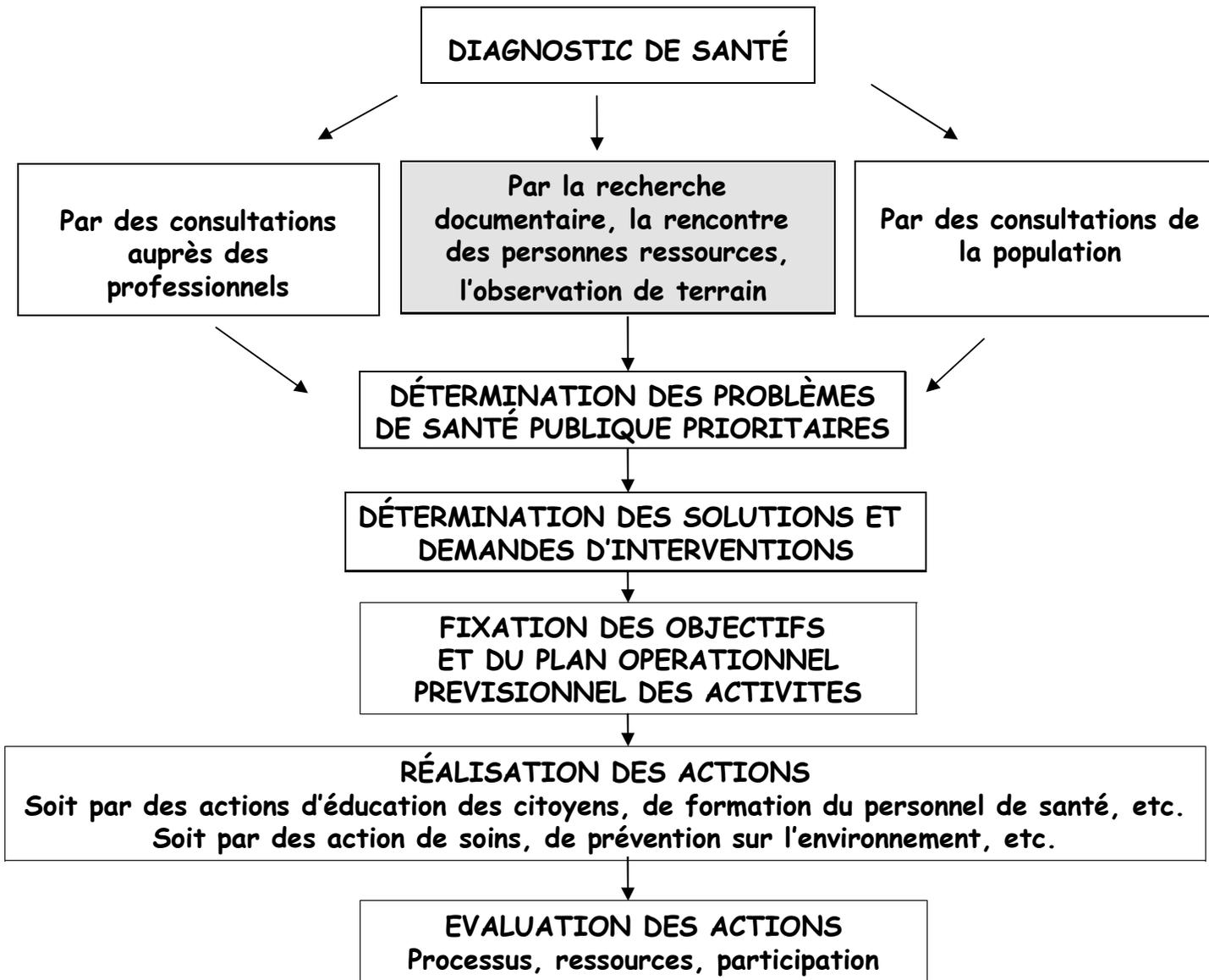


Les étapes d'une action de santé

Méthodologie







Données objectives

- **Les sources d'informations sont multiples:**
- **Les données quantitatives / objectives,** ce sont des données obtenues par une recherche documentaire, des études épidémiologiques ou autres. Elles sont, généralement quantitatives. Ce sont des informations statistiques ou factuelles.
- **la documentation:** se documenter est une étape très enrichissante. Elle permet de mettre à jour ses connaissances, de trouver des éléments quantitatifs et/ou qualitatifs spécifiques à la population ciblée mais également de prendre connaissance d'autres situations similaires et comparables.
- Des **données peuvent être manquantes** et nécessiter des études, des enquêtes ou des recherches complémentaires.

L'ensemble de ces éléments, quantitatifs ou qualitatifs représentent le **point de départ**, le socle de l'action.

L'analyse de la situation nécessite **un temps conséquent**.

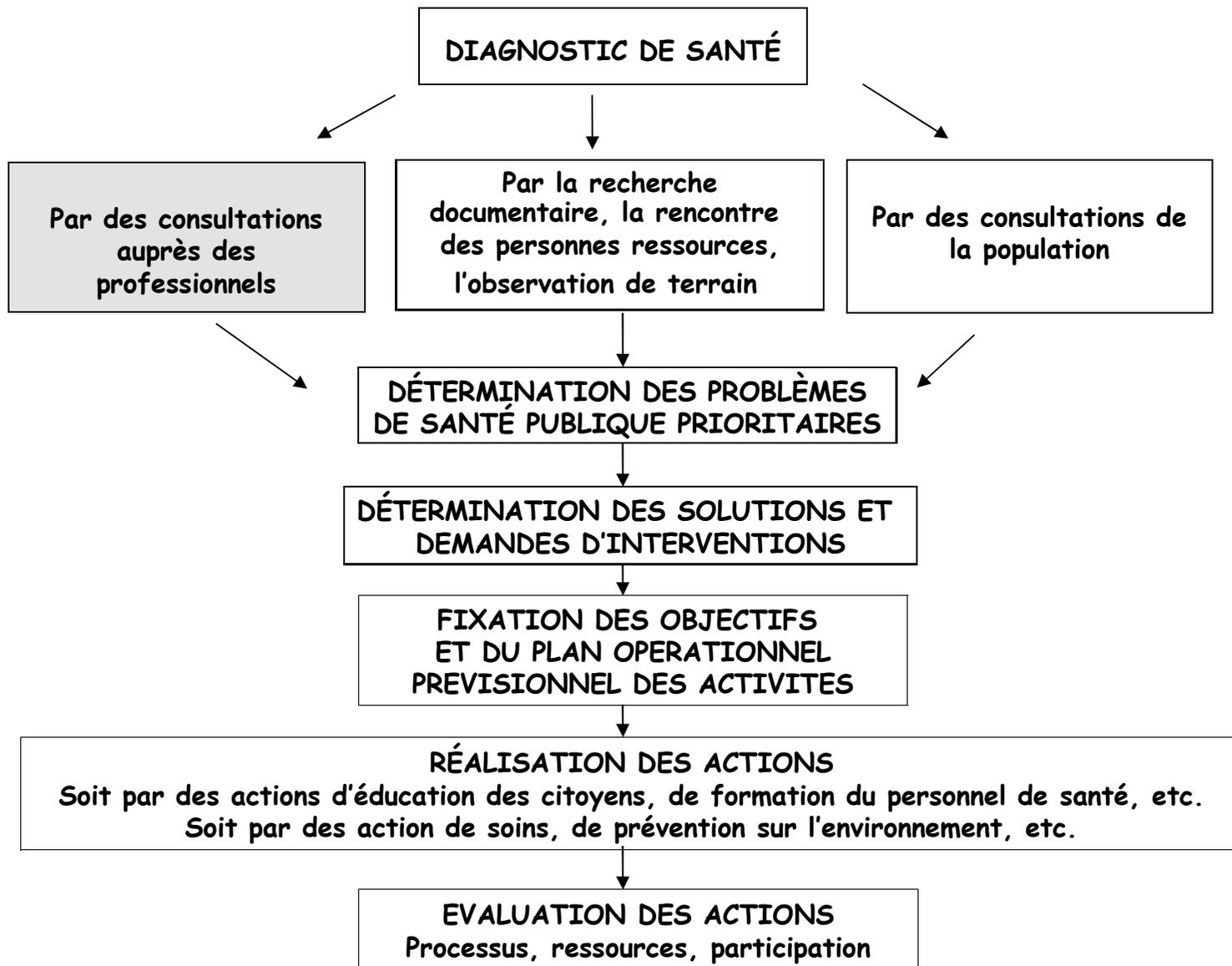
Tout **changement** généré par l'action ou le programme affectera l'état initial.

- **Les s**
- **Les c**
ce so
épidé
des i
- **la d**
perm
quan
égale
comp
- Des c
enqu

L'ensembl
dépa

L'analyse

Tout **cha**



La prise en compte de la parole des professionnels

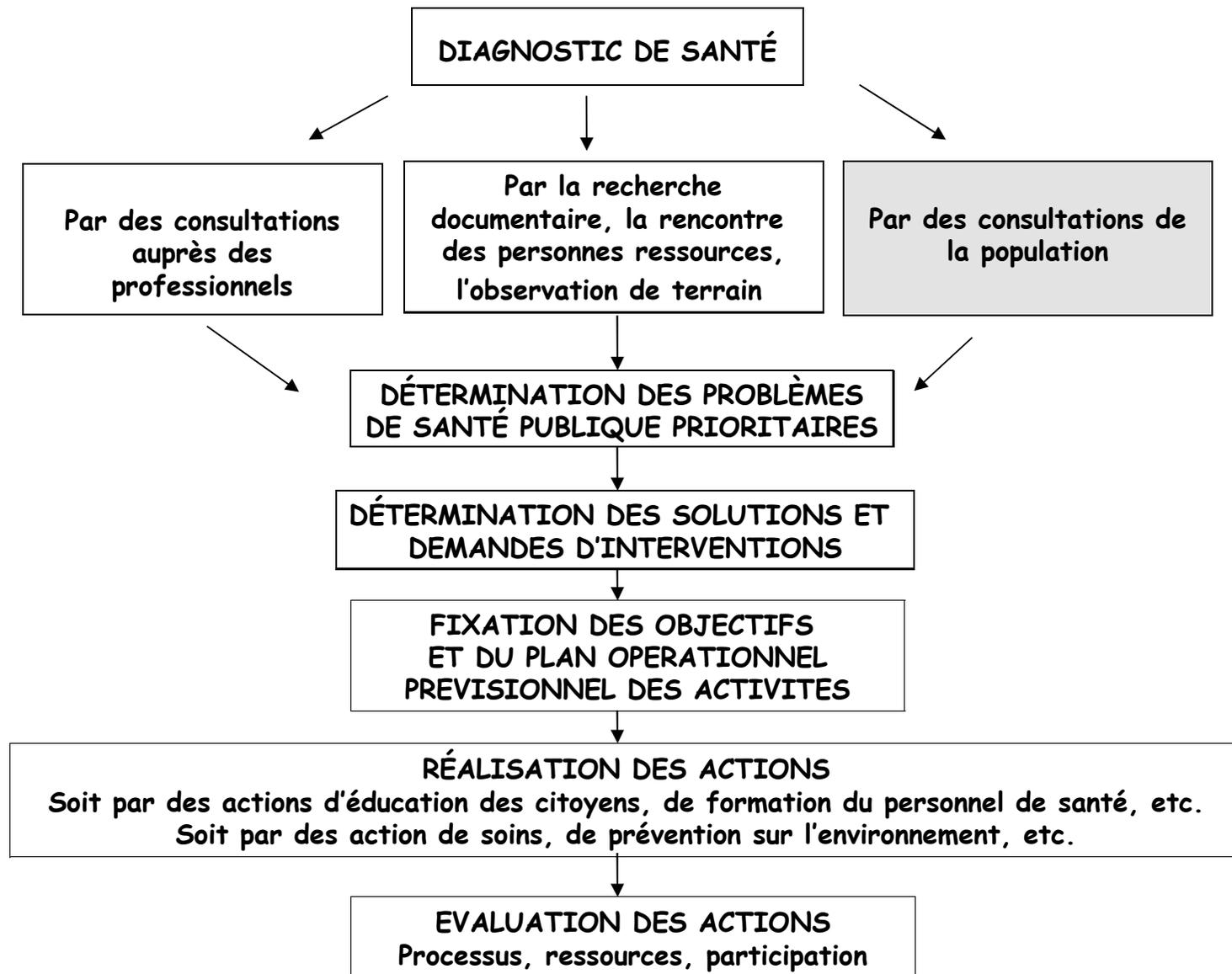
- Aller à la rencontre des professionnels et des structures en place sur la zone d'intervention afin d'établir, à travers leurs témoignages, un diagnostic externe. Il sera teinté d'une certaine subjectivité mais donnera de nombreux éléments relevant de données objectives mais également d'observation ou de ressenti.

La

- Aller
des
d'in
tém
teir
don
don
d'ob

La prise en compte de la parole

La



La prise en compte de la parole des bénéficiaires:

La situation n'est pas décrite de la même manière par les prestataires professionnels et par les bénéficiaires.

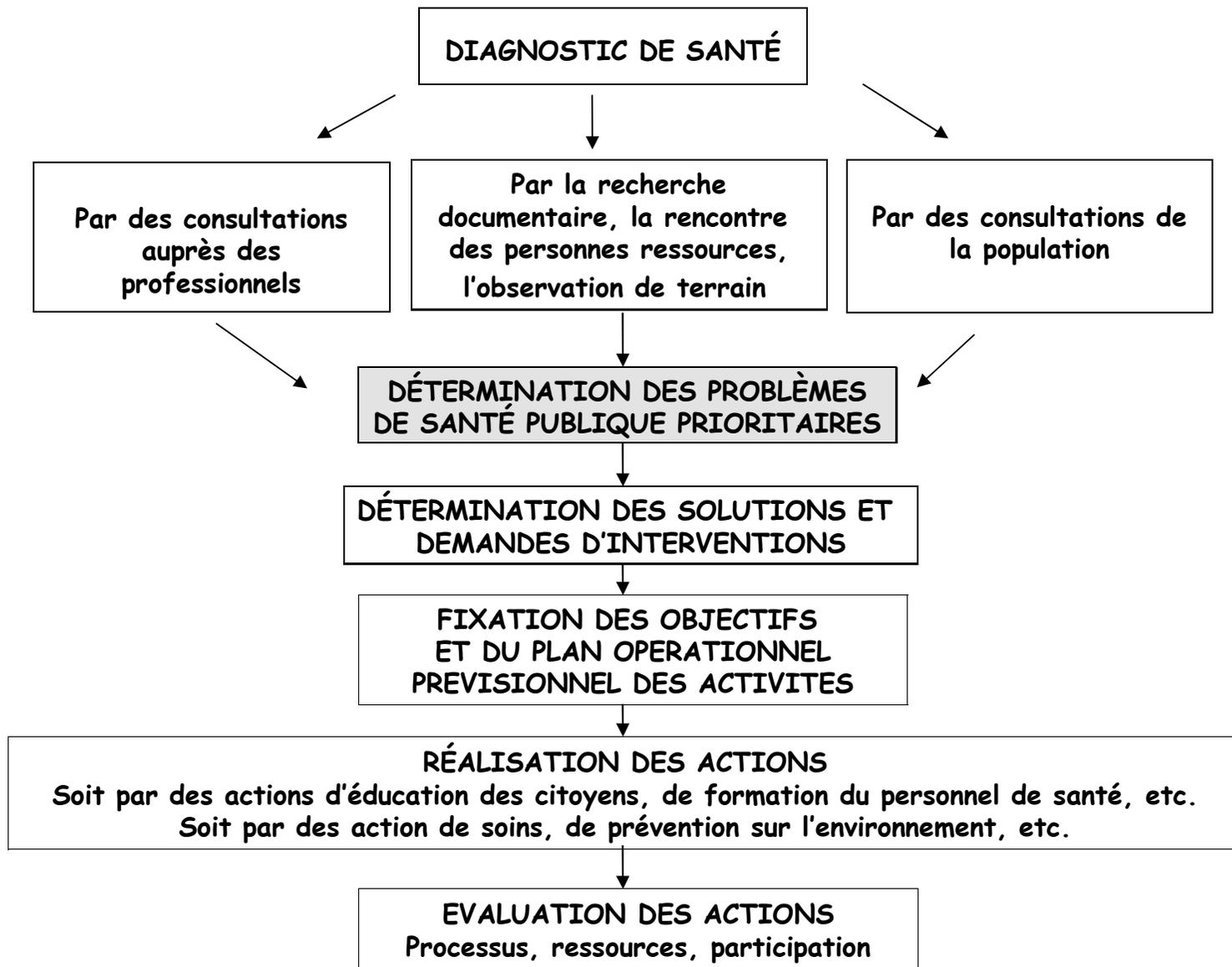
Deschamps (1986), Baudier (1987), Bury et bien d'autres auteurs insistent sur le caractère complémentaire des regards croisés des professionnels et de la population ciblée.

Aller à la rencontre des bénéficiaires du programme afin d'établir avec eux **un diagnostic interne**. Cette phase permet de déterminer les préoccupations, les problèmes, les inquiétudes de la population mais également de prendre la mesure des freins et des obstacles peut-être sous-estimés jusque là. Certains besoins sont exprimés, d'autres, dits latents, nécessitent un temps de sensibilisation, d'information, d'éducation pour finalement s'exprimer.

La situa
pres

Descha
insis
des

Aller à
ave
déter
de l
frein
Cer
néce
d'éc

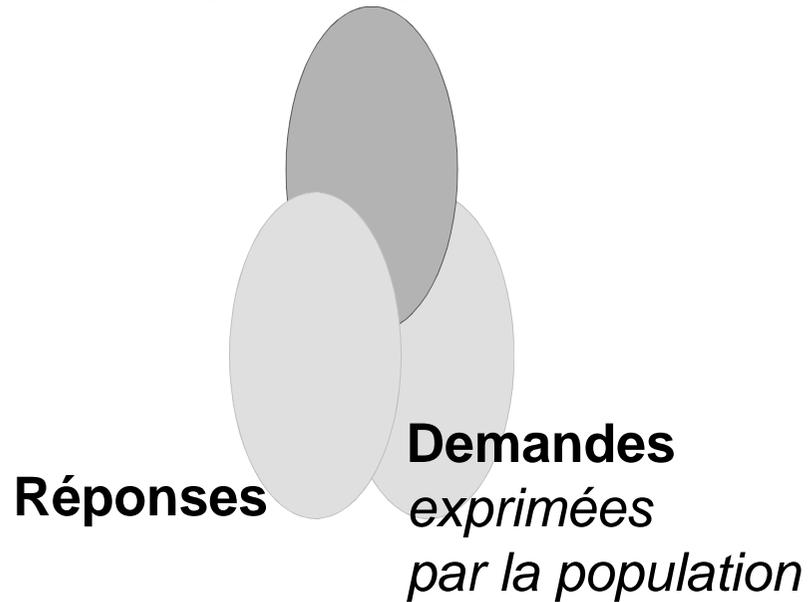


Le diagnostic de santé

Une adéquation indispensable ...

Problèmes

identifiés par des professionnels



Réponses

Demandes

exprimées

par la population

Identifier les besoins

- Les facteurs déterminants de la santé : environnement physique, démographie, données socio-économiques et culturelles, politiques, ...
- Analyse des données épidémiologiques
- Connaissance du milieu
- État des connaissances sur un thème (bilan de santé existant, observations des interlocuteurs ...)

• Les
phys
cult

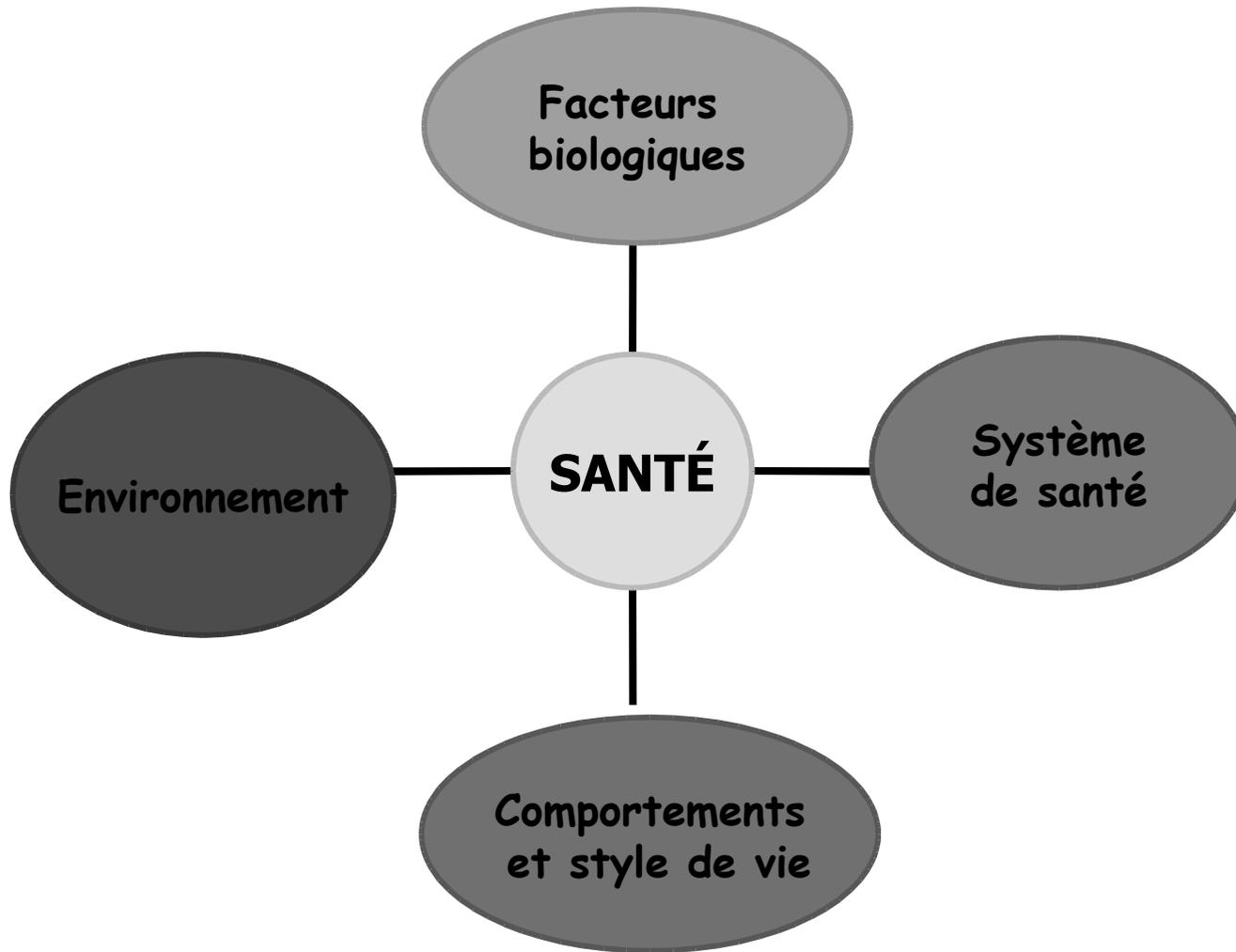
• Ana

• Con

• Éta
exis

La charte d'Ottawa

prise en compte des déterminants



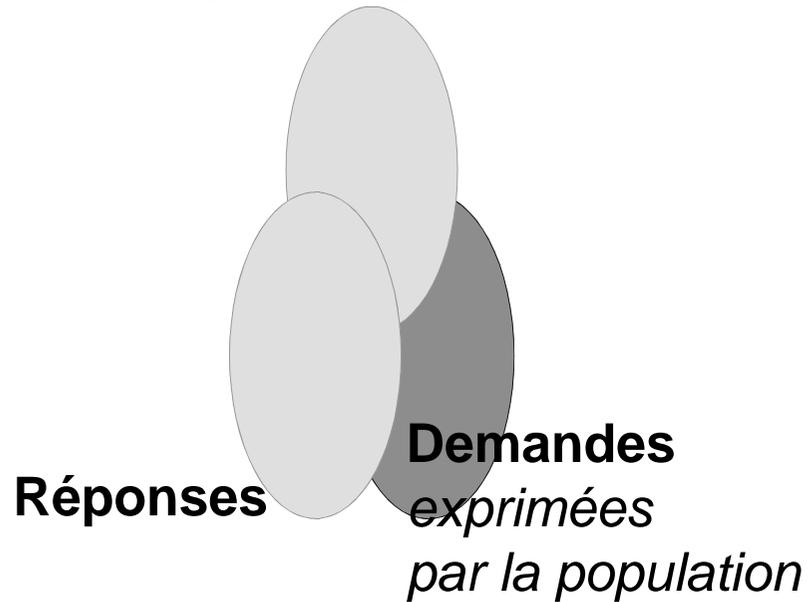
stratégie qui établit un lien entre les gens et leur environnement, et qui prend en compte à la fois les choix individuels et les responsabilités de la société dans la perspective d'améliorer la santé

Le diagnostic de santé

Une adéquation indispensable ...

Problèmes

identifiés par des professionnels



Réponses

Demandes

exprimées

par la population

Identifier la demande

- D'où et de qui elle vient ? Qui les formule :
 - Un public
 - Une autorité
 - Une institution
 - Autre
- Qui se cache derrière elle ?
- Comment est-elle formulée ou non formulée ?
- Si elle est formulée, bien la préciser.
- Si elle n'est pas formulée : la susciter => rendre la population acteur

- D'où
- Qui
- Com
- Si e
- Si e
pop

La démarche communautaire

- Le diagnostic :

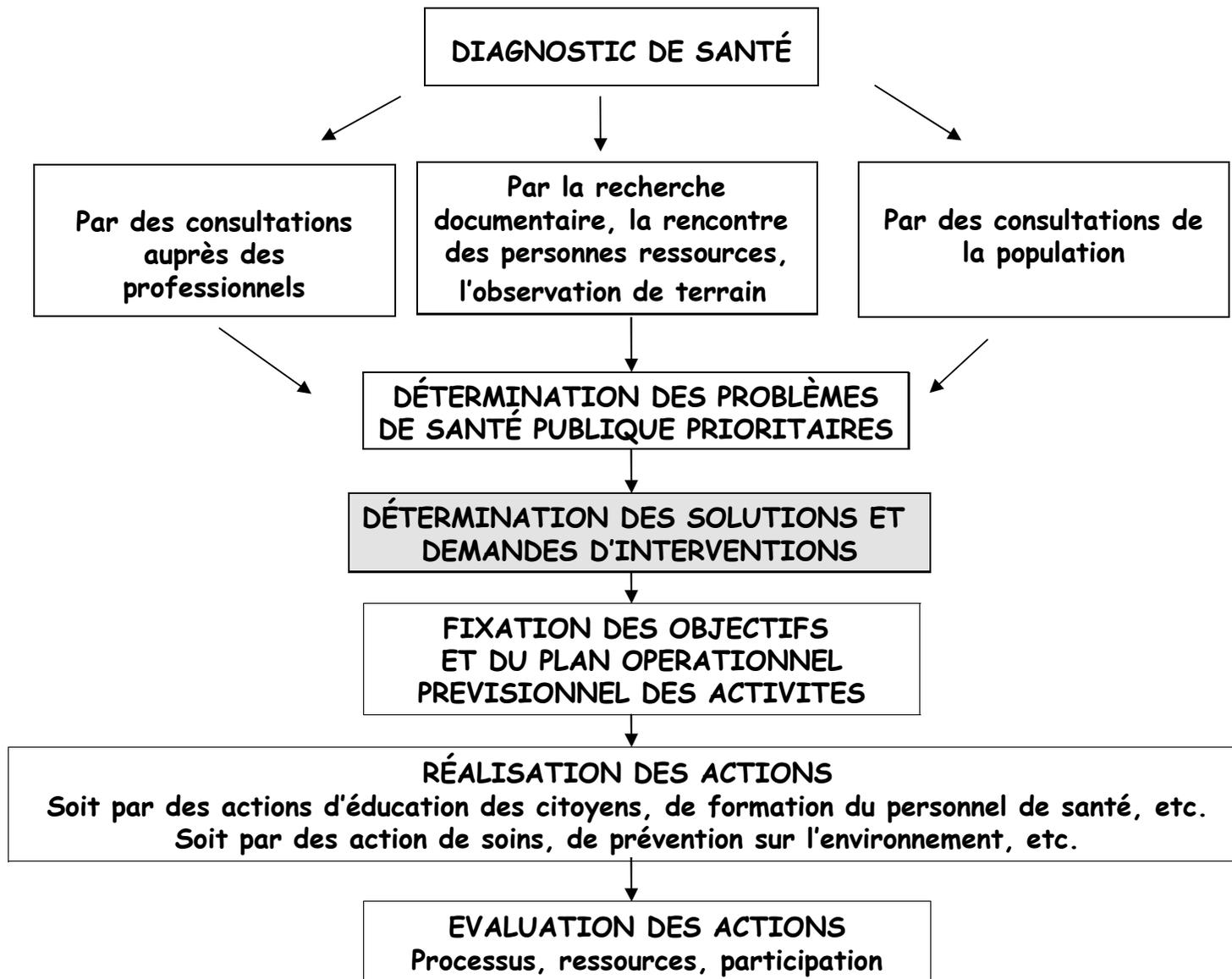
Fonctions

Conscientisante informative mobilisatrice introductive

Autonomisation

- Le c

Conso

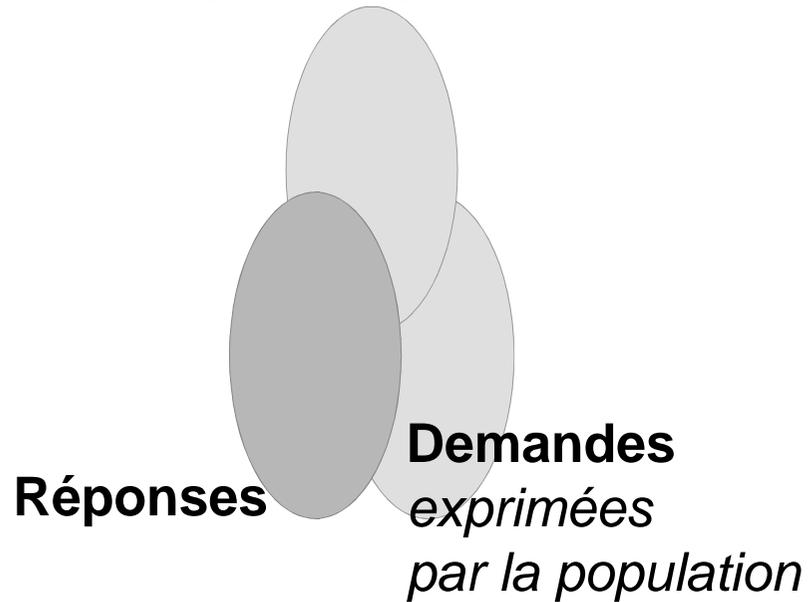


Le diagnostic de santé

Une adéquation indispensable ...

Problèmes

identifiés par des professionnels



Réponses

Demandes

exprimées

par la population

Identifier les réponses existantes

- Quelles actions ont été faites ?
- Quels ont été les résultats ?
- Y a t il des réponses en cours ?

- QU
- QU
- Y e

Construire la réponse

Adaptation et cohérence

- Approche globale de la santé quelque soit le thème
- Interdépendance et interrelations de toutes les activités ou réalités de la vie quotidienne
- Pédagogie positive
- Messages positifs

Temps

- App
- thèr
- Inte
- les a
- Péd
- Mes

Hiérarchiser les questions de santé mise en évidence

Recommandations ...

- Les problèmes de santé sont nombreux, les solutions le sont également mais les moyens sont toujours limités et, il faut être **capable de faire des choix**.
- Les choix doivent être faits de manière **objective**, à l'aide de **critères partagés**.
- Il est judicieux que chaque partenaire, qu'il soit acteur ou bénéficiaire, propose son ou ses critères de choix. Cette **approche démocratique** permet d'assurer un partage des responsabilités et contribue à impliquer l'ensemble des partenaires dans le processus de planification.
- Certains critères peuvent être **pondérés** s'ils sont considérés comme étant particulièrement importants par l'ensemble des participants.

En fonction de chaque critère les problèmes à prioriser seront notés par chaque participant. La moyenne des notes permettra de les **hiérarchiser** de manière objective et neutre. Le tableau suivant illustre bien la démarche proposée :

Hiéra

- Les égal capa
- Les critè
- Il es béne app resp part
- Cert com parti

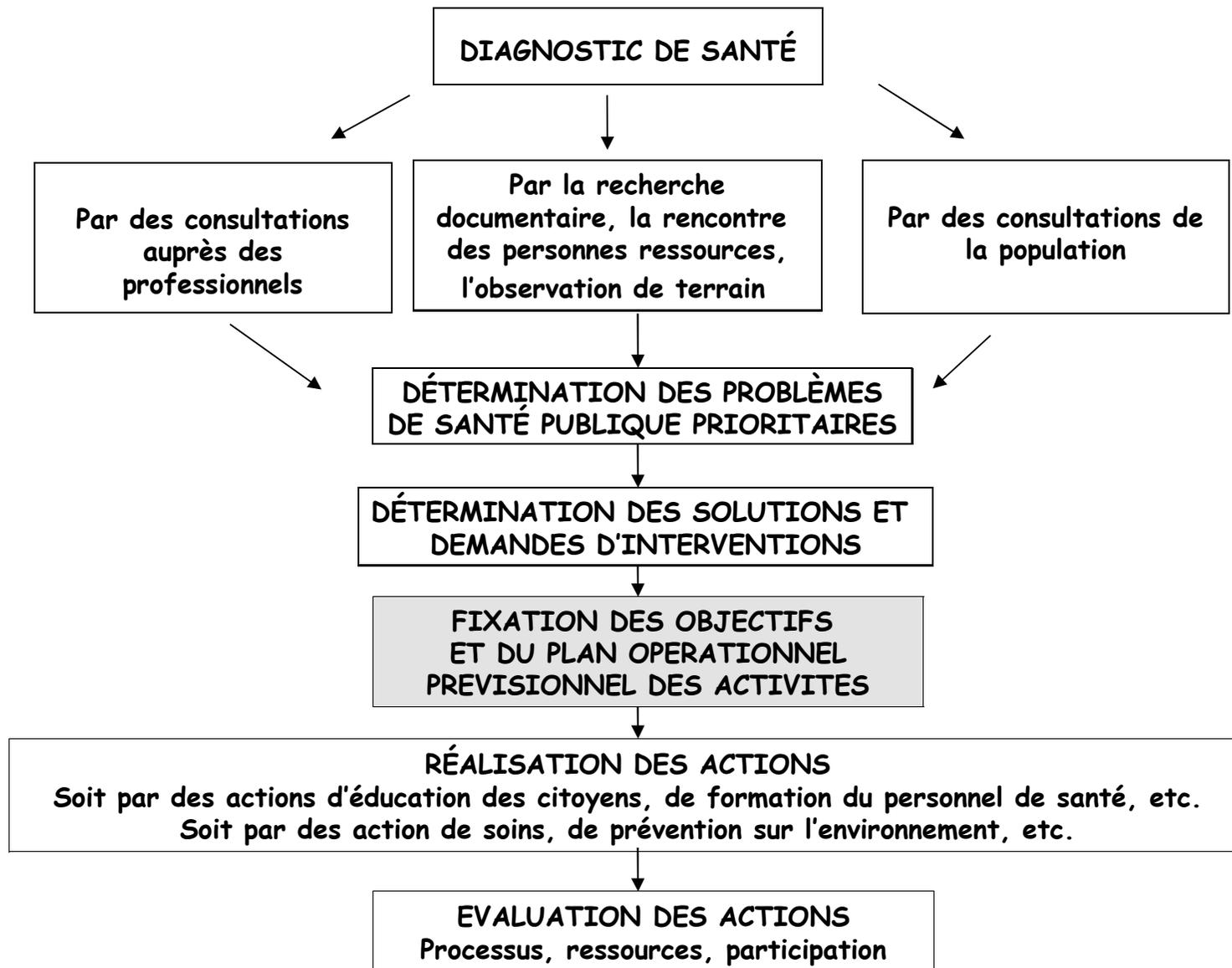
En f noté de le suiv

Fin du diagnostic

Hiérarchiser les questions de santé mise en évidence

FRÉQUENCE	Forte / région, ville, quartier, pays = 2	Plutôt dans la norme = 1	En baisse = 0
STABILITÉ	augmentation de la fréquence = 2	Stabilité des conduites = 1	Diminution de la fréquence = 0
GRAVITÉ	Nécessite des moyens professionnels et quantitatifs = 2	Peu s'aborder à moyens constants = 1	Ne demande pas de moyens particuliers = 0
EXISTENCE DE RÉPONSE(S)	aucune réponse = 2	Réponse insuffisante, qualité, quantité = 1	Réponse suffisante = 0
EXISTENCE DE RESSOURCE(S)	Pas ou peu de ressources = 2	Ressources insuffisantes ou mal connues = 1	Ressources correctes = 0

EXIS



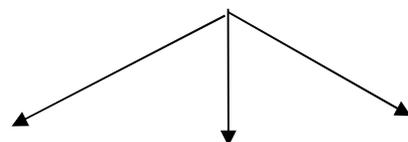
Objectifs

BUT DU PROGRAMME	C'est l' intention générale que l'on vise en mettant en place un programme. Le but n'est pas évaluable en lui-même. Il donne une orientation générale et il indique la volonté d'entreprendre ce travail de prévention.
OBJECTIF GENERAL ou objectif de santé	Il précise l'intention en définissant l'objet du programme, le public qui en bénéficiera et la durée.
OBJECTIF(S) SPECIFIQUE(S) OU D'ACTION(S)	Ils précisent les actions qu'il faudra mettre en place pour contribuer à l'objectif général.
OBJECTIF(S) OPERATIONNEL(S) (tâches précises à effectuer)	Ils déclinent les actions concrètes à mener pour atteindre chaque objectif d'action.

Formuler et organiser des objectifs

Du général au particulier

Objectif général
intention définissant l'objet du programme, le public cible, la durée



Objectifs spécifiques
actions à mettre en place pour contribuer à l'objectif général



Objectifs opérationnels
tâches précises, actions concrètes à mener

Formuler et organiser des objectifs

Définition

- **Objectifs** = changements attendus grâce
au
programme mis en place
- Objectif = activité
- Objectif fixe un produit attendu

Formuler et organiser des objectifs

Formulation opérationnelle

- Identifier le public cible (population, relais, institution,...) comme sujet
- Comporter un verbe actif (activité observable)
- Préciser le produit ou le résultat attendu de l'activité

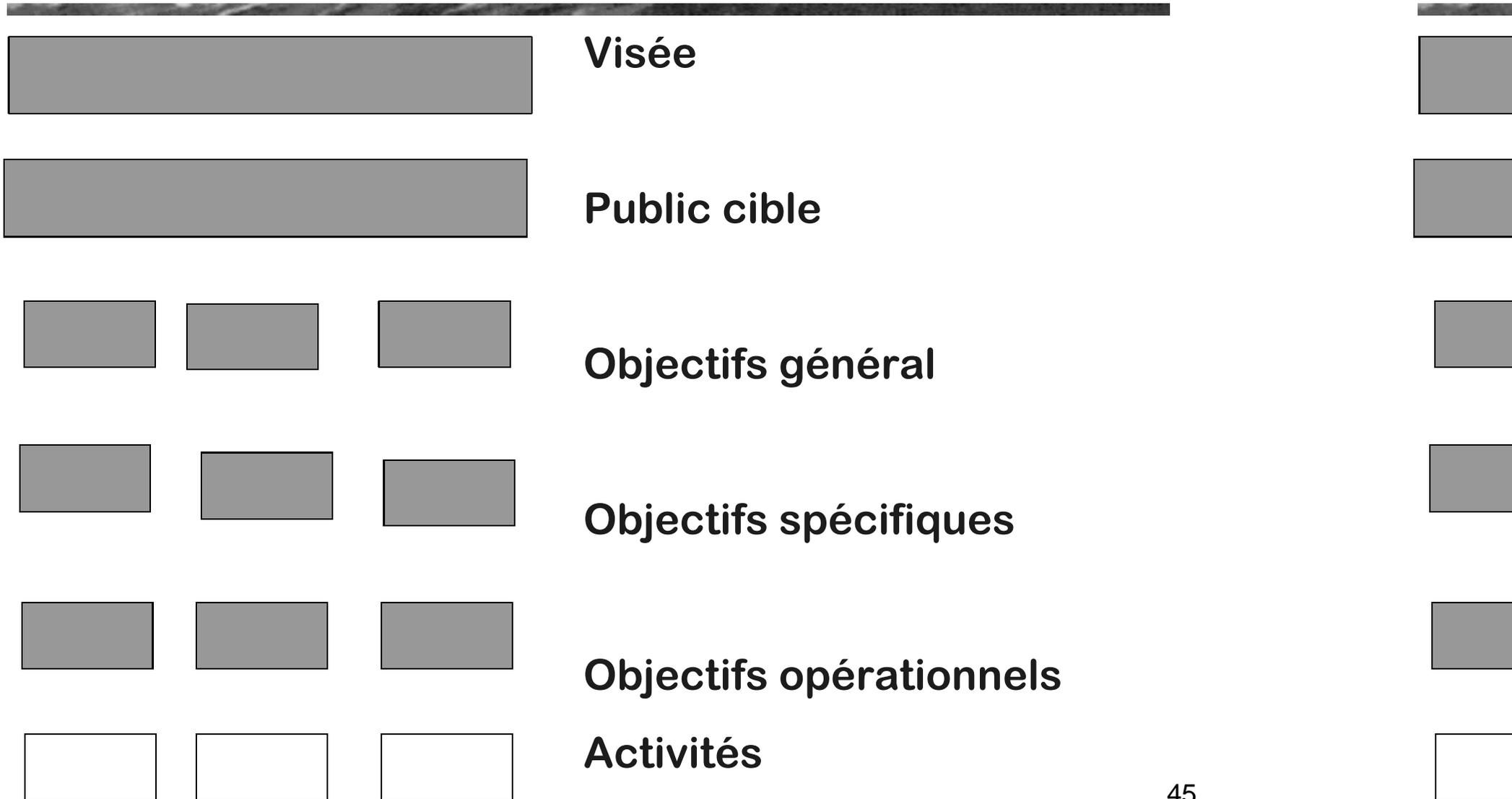
For

- Identifier le public cible (population, relais, institution,...) comme sujet

- Comporter un verbe actif (activité observable)

- Préciser le produit ou le résultat attendu de l'activité

Le modèle logique



Les critères de qualité des objectifs

CRITÈRES	Objectif général ou de santé	Objectif spécifique 1 ou d'action	Objectif opérationnel 1	Objectif opérationnel 2
CENTRÉ SUR LES RÉSULTATS (et non sur les activités)				
PERTINENT (contribuer aux buts poursuivis)				
RÉALISABLE (tenir compte des contraintes)				
RÉALISTE (avoir les moyens nécessaires)				
ÉVALUABLE				
DÉFINI DANS LE TEMPS				
DÉLIMITÉ À UNE POPULATION DONNÉE				
MESURABLE ET QUANTIFIABLE				

CENTRÉ SUR LES RÉSULTATS (et non sur les activités)
PERTINENT (contribuer aux buts poursuivis)
RÉALISABLE (tenir compte des contraintes)
RÉALISTE (avoir les moyens nécessaires)
ÉVALUABLE
DÉFINI DANS LE TEMPS
DÉLIMITÉ À UNE POPULATION DONNÉE
MESURABLE ET QUANTIFIABLE

Plan opérationnel

✦ Pour le Comité français d'éducation pour la santé, le plan opérationnel représente le **passage de l'élaboration à la réalisation** (CFES 1996).

✦ Il s'agit de **répondre aux questions : qui fait quoi? Quand ? Comment ? Où ? Pour qui ? Avec qui?**

✦ La mise en œuvre de l'action se résume ainsi : (BURY)

- ordonner les activités de façon chronologique
- identifier les étapes préalables à chaque activité
- spécifier clairement les responsabilités de chacun
- rencontrer les organisations concernées par les activités et s'assurer de leur collaboration
- définir les ressources matérielles, humaines et financières qui sont nécessaires
- s'assurer que chacun sait ce qu'il a à faire et quand il doit le faire.

✦ BURY rappelle qu'il faut fréquemment prévoir la **formation** du personnel à des tâches auxquelles il n'est pas nécessairement formé ou préparé.

✦ Pour l
représen

✦ Il s'agi
Où ? Po

✦ La mis

- or
- id
- sp
- re
- leur coll
- d
- nécessa
- s'a

✦ BURY
des tâch

Agir en prévention

- **Identifier les acteurs**

- Qui veut agir ?
 - Au nom de quoi ?
 - Pour quelles raisons ?
- Qui freine ?
 - Pourquoi ?

- **Ide**

- C

- C

Agir en prévention

- **Identifier les ressources**

- Humaines : spécialistes, experts, contacts, proches, informateurs...
- Matérielles : centre de ressources et de prêts
- Financière: existe-t-il des financements ; lesquels ?

Agir en prévention

- **Identifier le but général**

- Sur quoi veut-on agir ?

- Pourquoi veut-on agir ?

- **Id**

-

-

Le Planning de GANTT

1- Définition:

C'est un outil d'ordonnancement du travail qui se présente sous forme de graphique à barres permettant de situer chaque action dans le temps

2- Objectifs:

Planifier, en séquences, les activités nécessaires à la réalisation d'un projet et en assurer le suivi pour détecter les risques de retard

3- Description:

- Tableau à double entrée indiquant:
 - en colonne : le temps de gauche à droite
 - en ligne : les travaux ou opérations à effectuer
- Positionner chaque tâche dans le temps :
 - temps total prévu (barre vide)
 - degré de réalisation (barre noircie)
 - date par un triangle mobile

1- Définition:

C
de

2- Objectifs:

Planifier,
assur

3- Description:

- Table
- en
- en
- Positi
- tem
- deg
- dat

LE Planning de GANTT, illustration

Réalisation d'une plaquette

Temps Action	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	
1	—————					Phase de la préparation terminée dans les temps
2			—————	—————		Phase de la conception terminée en avance
3					—————	Phase de l'impression début retardé
4					—————	Premier mois de diffusion prévu



DATE



PREVU

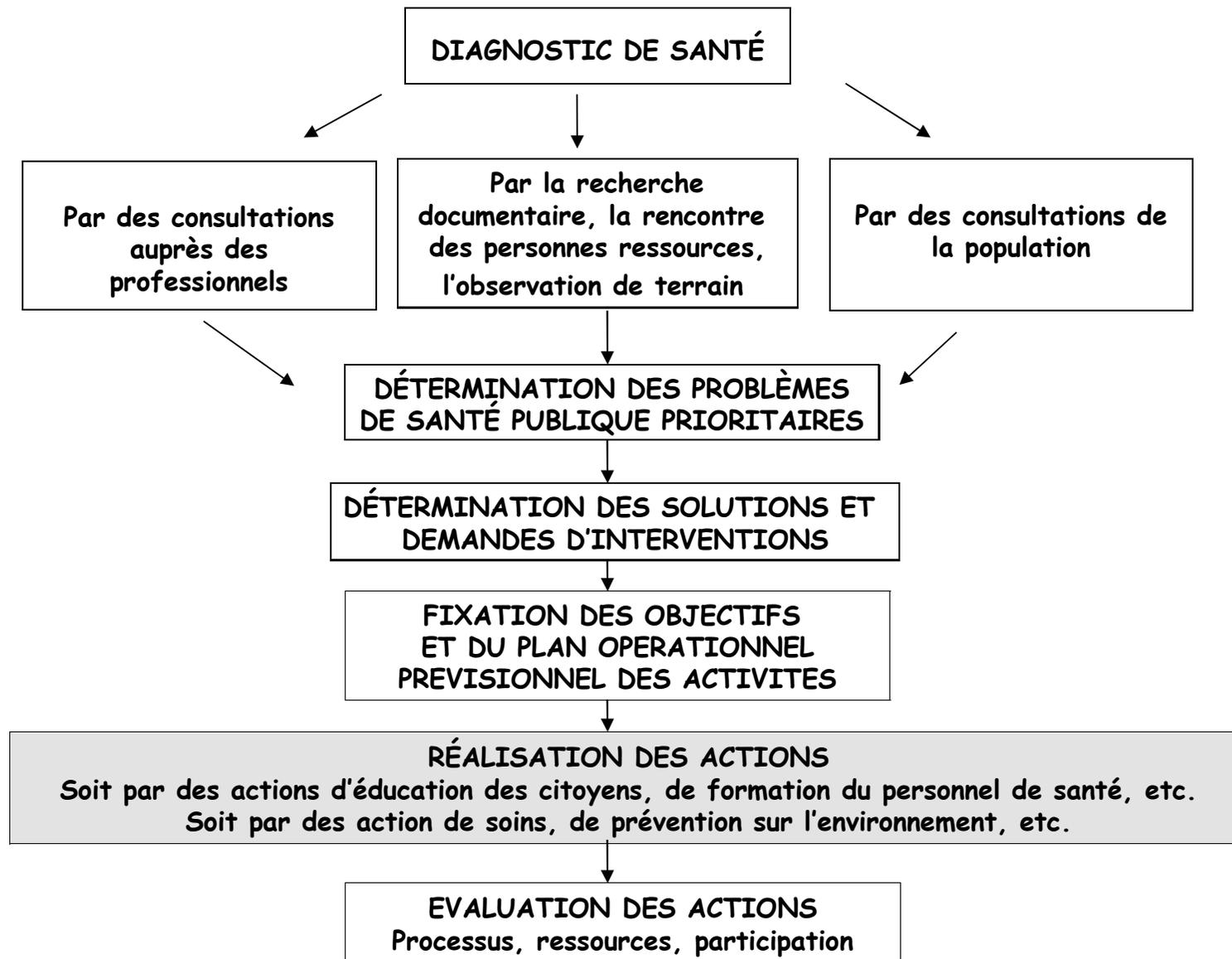


REALISE

LE

Temps Action		
1		—————
2		
3		
4		





Caractéristiques générales des activités d'un projet de santé

- visent à faire face à un problème de santé précis dans un environnement particulier
- sont orientées vers un but unique et précis
- doivent être coordonnées
- ont un début et une fin
- ont un caractère particulier et jusqu'à un certain point unique
- sont réalisées avec des ressources limitées, multiples, interdépendantes

- vi
- p
- s
- d
- o
- o
- c
- s
- l

Trois contraintes majeures

- le temps
- le budget
- un résultat conforme à des spécifications déterminées

T

- le t
- le b
- un
dét

Un projet, c'est

- **Un système social**

- Des acteurs et des organisations
- Mobilisés autour des mêmes :
 - finalités et buts
 - objectifs et contexte extérieur
 - environnements et conditions critiques

- **Un**

- D

- M

Un projet, c'est

- **Une intervention dans un contexte complexe**
 - Objectifs souvent nombreux, confus voire contradictoires
 - Liaisons multiples, variées, complexes

- **Un**
con
 - C
 - c
 - L

Un projet, c'est

- **Un processus dynamique**

- Un cycle de vie de durée limitée constitué de phases typiques
- Avec des composantes multiples et variables (ressources, tâches)
- Soumis à des exigences rigoureuses :
 - Performance
 - Qualité
 - Coûts
 - délais

- **Un**

-
-
-

Un projet, c'est

- **Une entreprise collective réunissant des acteurs**

- Divers et multiples
- De disciplines et de culture différentes
- Animés de leurs propres finalités
- Appartenant à diverses organisations
- Parfois hostiles au projet, aux approches, aux méthodes utilisées

- **Un de**

- D
- D
- A
- A
- P
- r

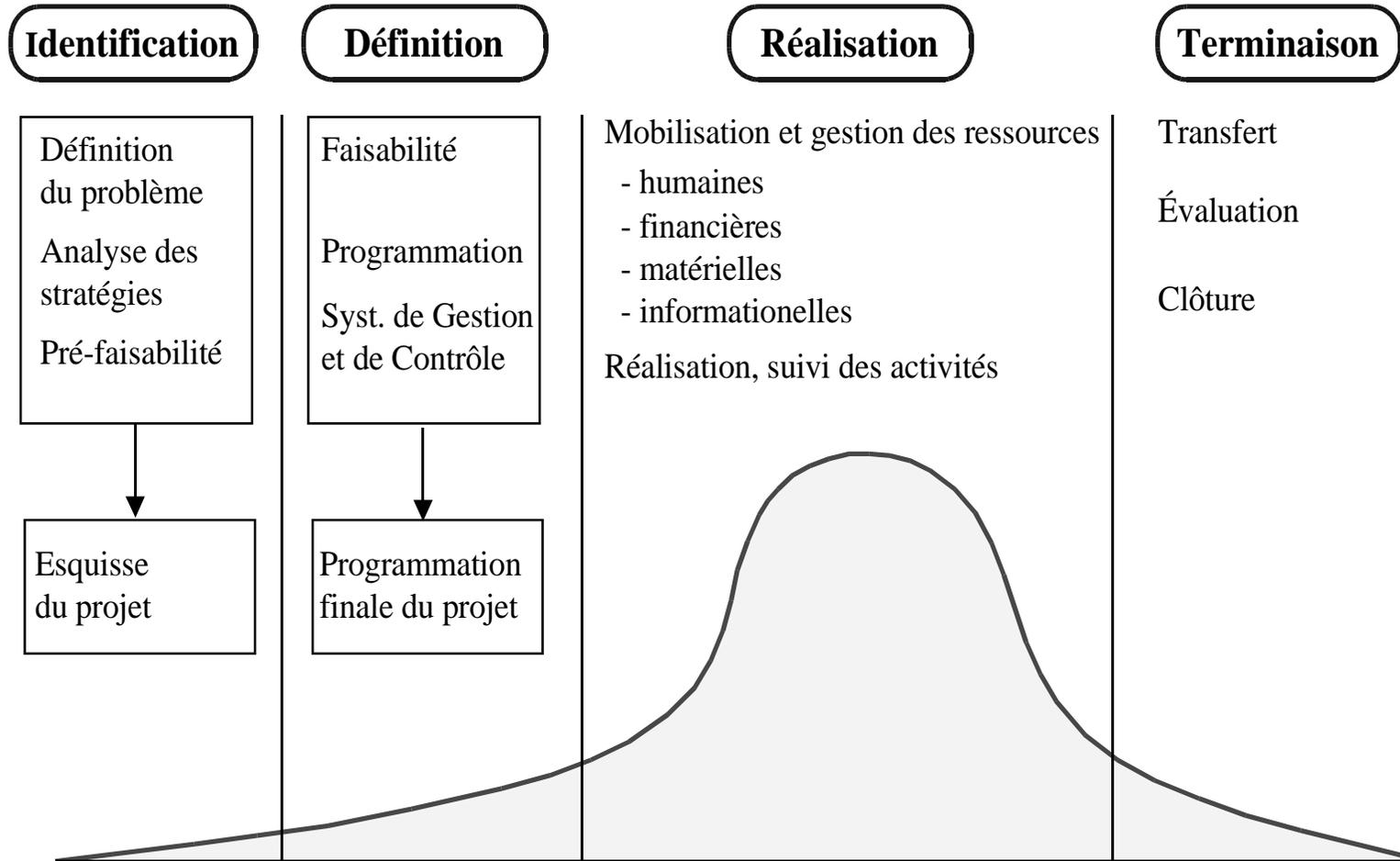
Critères de succès

- Ils sont variables, les plus courants sont :
 - **L'atteinte des objectifs**
 - **Le respect des contraintes**
 - contexte extérieur
 - Budgets
 - Échéancier
 - **La satisfaction des**
 - Bénéficiaires
 - Promoteurs
 - partenaires – collaborateurs
 - ...

**Les contraintes de temps et de coûts
sont-elles en opposition avec les contraintes de qualité ?**

- Ils s
- L
- L
- L
- so

Principales étapes du cycle de vie d'un projet



Documents-clés dans la vie d'un projet

Identification

Définition

Réalisation

Terminaison

Lettre d'intention

Projet

Plans d'exécution

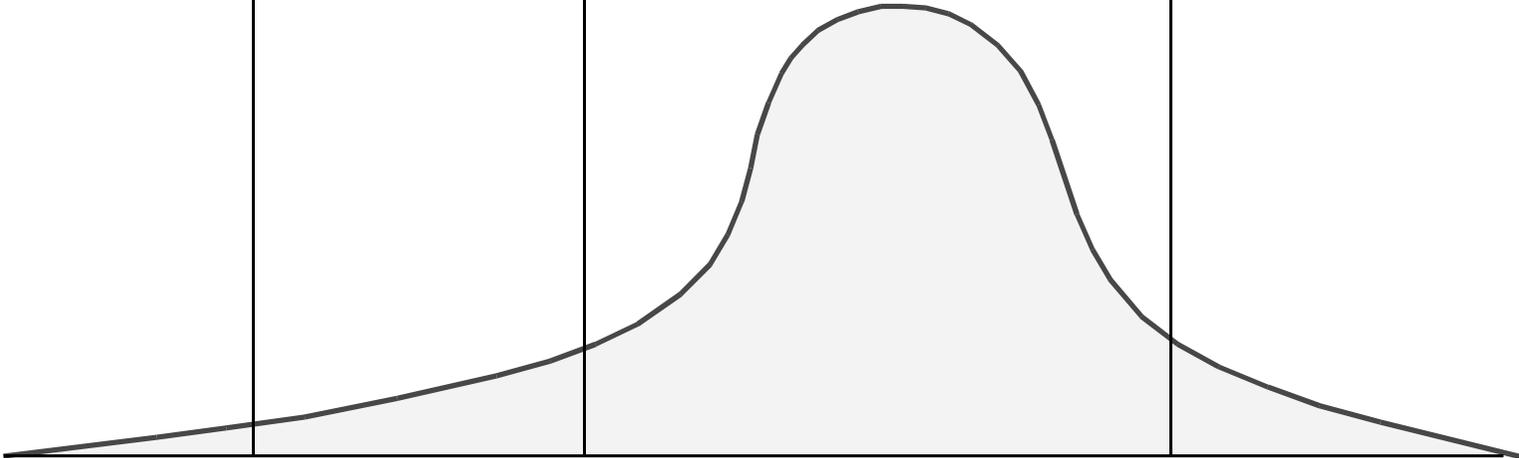
Évaluation finale

Avant-Projet

Rapports narratifs et financiers

Rapport final

Évaluation mi-parcours



Un projet, c'est

- **Un ensemble d'activités**

- Orientées vers un but précis
- Planifiées
- Coordonnées
- Inter reliées
- Confrontées à :
 - une situation complexe / inédite / unique
 - des contraintes de temps
 - des contraintes de ressources

- **Un**

- C
- P
- C
- I
- C